

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU
KANTONALNE UPRAVE ZA ŠUMARSTVO
ZA 2024. GODINU**

Bosanski Petrovac, april 2025. godina

1) Uvod

Obaveza izrade godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa na temelju godišnjeg plana rada, propisana je Zakonom o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 32/14) i Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 74/19 i 2/21). Godišnji izvještaj o radu je implementacioni dokument koji sadrži pregled i analizu izvršenja programa (mjera) i aktivnosti/projekata iz godišnjeg plana rada Kantonalne uprave za šumarstvo. Godišnji izvještaj o radu priprema se s ciljem praćenja provođenja planiranih programa (mjera) i aktivnosti/projekata i ocjene doprinosa u ostvarivanju glavnog programa Kantonalne uprave za šumarstvo.

Godišnji izvještaj o radu Kantonalne uprave za šumarstvo pripremljen je na osnovu kontinuiranog prikupljanja, obrade i analize podataka vezanih za praćenje provođenja programa (mjera) prema indikatorima iz godišnjeg plana rada, odnosno, aktivnostima/projektima prema očekivanim i ostvarenim rezultatima.

Zakonom o organizaciji, i nadležnostima kantonalnih organa uprave i upravnih organizacija („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 9/13), te Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o organizaciji i nadležnostima kantonalnih organa uprave i upravnih organizacija („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 16/17 i 4/19), utvrđene su nadležnosti Uprave, a Zakonom o šumama („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 22/17, 16/16, 12/17, 25/17, 4/19 i 23/23), uređeni su unutrašnji poslovi iz nadležnosti Kantonalne uprave za šumarstvo Unsko-sanskog kantona, uključujući nadležnost, organizaciju i rukovođenje Kantonalnom upravom za šumarstvo, operativni i drugi poslovi.

2) Osvrt na ostvoreni napredak u realizaciji godišnjih programa Kantonalne uprave za šumarstvo

Godišnjim programom rada 2024. godinu, a u skladu sa Strategijom razvoja Unsko – sanskog kantona, za Kantonalnu upravu za šumarstvo definisan je glavni program rada pod nazivom: „Izgradnja sistema za održivo i odgovorno korištenje šumskih resursa“. Budžetom Unsko-sanskog kantona za 2024. godinu za Kantonalnu upravu za šumarstvo je planiran iznos sredstava u visini od 2.480.722 KM.

Implementacija glavnog programa je difinisana kroz tri programa (mjere) i to:

1. Stavljanje raspoloživih šumskih resursa u funkciju razvoja USK;
2. Program razvoja, zaštite i spašavanja
3. Institucionalno upravljanje, podrška i administracija;

Prvi program, odnosno stavljanje raspoloživih šumskih resursa u funkciju razvoja USK-a je realizovan kroz osam (8) projekata (aktivnosti), drugi program, odnosno program

razvoja, zaštite i spašavanja realizovan kroz dva (2) projekta (aktivnosti), dok je treći program, odnosno institucionalno upravljanje, podrška i administracija realizovan kroz osam (8) projekata (aktivnosti). Svi ovi projekti/aktivnosti su detaljno prikazani u tabeli u prilogu.

U Izvještaju o radu prikazani su očekivani i ostvareni rezultati po planiranim aktivnostima, gdje je također iskazan i ukupan procenat izvršenja programa. iz kojeg je vidljivo da je procenat izvršenja aktivnosti u odnosu na planirano 85,79 %. Procenat izvršenja finansijskih sredstava u odnosu na planske veličine je 90,94 %. Nešto manji ostvareni procenat izvršenja aktivnosti je proizvod činjenice da su prilikom planiranja ciljne vrijednosti kao polazna osnova bili uglavnom podaci o ostvarenim rezultatima iz prethodne godine. Međutim, znatan dio posla Kantonalne uprave za šumarstvo ne ovisi o Upravi direktno, već o broju zahtjeva (iz različitih oblata) koji se zaprimaju na rješavanje u Upravi.

Pregled Ostvareni procenat izvršenja aktivnosti je proizvod sledećih činjenica:

1. Stavljanje raspoloživih šumskih resursa u funkciju razvoja USK:

- 1.1 „Broj tehničkih prijema izvođačkih radova ŠPD“ - U prethodnim godinama Uprava zbog kadrovske nepopunjenosti nije bila u mogućnosti ove poslove stizati obavljati na vrijeme. Prilikom planiranja smo pravili procjenu broja tehničkih prijema koje ćemo izvršiti u skladu sa trenutnom kadrovskom popunjenošću. Međutim, iako kadrovsko popunjavanje nije dovršeno u potpunosti, u 2024. godini smo uspjeli dinamiku tehničkih prijema dovesti na nivo da u potpunosti pratimo dinamiku izvođenja radova od strane ŠPD „Unsko – sanske šume“. U planu je bilo izvršenje 90 tehničkih prijema radova, a izvršeno je 213.
- 1.2 „Izrada stručnih šumarskih analiza i dostavljanje mišljenja MPVŠ“ – procenat realizacije ove aktivnosti je 100 %. *Odnosi se na redovne godišnje analize godišnjih planova za državne šume (5 planova) i privatne šume (8 planova).* Pored toga stručne šumarske analize se vrše i po zahtjevima fizičkih i pravnih lica. Pored 13 redovnih analiza za državne i privatne šume urađena su stručna mišljenja za još 10 slučajeva. U planu je bilo uraditi 19 stručnih šumarskih analiza, ali ove aktivnosti ne ovise isključivo od Uprave, već i od broja podnesenih zahtjeva.
- 1.3 „Nadzor nad prikupljanjem taksacionih podataka za izradu šumskoprivrednih osnova“ – procenat realizacije ove aktivnosti je 85 %. U toku 2024. godine su vršeni taksacioni radovi na području ŠGP „Bosansko-Petrovačko“. U skladu sa propisanom metodologijom vrši se kontrola na 3 % uzorka. Međutim, u toku druge polovine sezone ŠPD „Unsko-sanske šume“ je odbilo da nam dostavlja podatke o izvršenim radovima, te smo bili onemogućeni vršiti kontrolu izvršenih terenskih radova.
- 1.4 „Donošenje rješenja po zahtjevima vlasnika za sječu u privatnim šumama“ je realiziran sa svega 55 % u odnosu na planirano. Uprava navedene aktivnosti obavlja isključivo kao odgovor na podnesene zahtjeve za sječu vlasnika privatnih šuma. Iz nekog razloga je bio dosta smanjen broj zahtjeva građana.

- 1.5 „Izrada izvođačkih projekata za izvođenje radova u privatnim šumama“ - procenat realizacije ove aktivnosti je 67 %. I ova aktivnost ne ovisi od rada Uprave već od svakog pojedinačnog slučaja na terenu. Projekti se rade za slučajeve kada zapremina doznačenih stabala prelazi 100 m³ po vlasniku.
- 1.6 „Obavljanje stručnih šumarskih poslova u privatnim šumama“ - procenat realizacije ove aktivnosti je 100 %. I ova aktivnost ne ovisi od rada Uprave već od potreba i zahtjeva građana. Planirana je sječa u privatnim posjedima u količini od 22.000 m³, a posječeno je 26.980 m³.
- 1.7 „Praćenje stepena zaštite i zdravstvenog stanja šuma u državnom vlasništvu“ - procenat realizacije ove aktivnosti je 100 %. Uprava je uradila i nešto veći broj terenskih uzoraka od planiranih u pogledu praćenja zdravstvenog stanja šuma.
- 1.8 „Organizovanje savjetovanja i pružanje stručne pomoći vlasnicima privatnih šuma“ - procenat realizacije ove aktivnosti je 100 %. Uprava navedene aktivnosti obavlja u okviru svojih odjeljenja. Ove aktivnosti se vrše po opštinama.

2. Program razvoja, zaštite i spašavanja

- 2.1 „Izraditi procjene ugroženosti od šumskih požara šuma i šumskog zemljišta u privatnom vlasništvu“ - procenat realizacije ove aktivnosti je 100 %. Uprava navedene aktivnosti obavlja u okviru svojih odjeljenja po opštinama kroz izradu godišnjih planova gospodarenja privatnim šumama.
- 2.2 „Izraditi godišnji izvještaj o šumskim požarima“ - procenat realizacije ove aktivnosti je 100 %.

3. Institucionalno upravljanje, podrška i administracija;

- 3.1 „Javne nabavke za izradu šumskoprivrednih osnova za privatne šume“ - procenat realizacije ove aktivnosti je 0 %. Razlog je neuređenost katastarsa za veći dio Kantona.
- 3.2 „Javne nabavke za materijalno - tehničko osposobljavanje Uprave“ - procenat realizacije ove aktivnosti je 100 %. Uprava je postupke nabavki izvršila vlastitim kapacitetima.
- 3.3 „Izraditi trogodišnji i godišnji plan rada, te godišnji izvještaj o radu“ - procenat realizacije ove aktivnosti je 100 %. U skladu sa Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine *Uprava je izradila trogodišnji i godišnji plan rada, te godišnji izvještaj o radu.*
- 3.4 „Izraditi prijedlog za DOB i Budžet“ - procenat realizacije ove aktivnosti je 100 %. Pravovremeno su izrađene instrukcije broj 1 i 2.
- 3.5 „Pružati stručnu i tehničku podršku odjeljenjima unutar Uprave“ - procenat realizacije ove aktivnosti je 100 %.
- 3.6 „Uspostavljanje sistema internih kontrola“ - procenat realizacije ove aktivnosti je 100 %. Izrađen je i Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema.
- 3.7 „Organizirati obuku uposlenika u oblasti zaštite od požara“ - procenat realizacije ove aktivnosti je 0 %. Nismo uspjeli organizovati obuku.

3.8. „Podnošenje prijava za bespravne sječe u šumama“ - procenat realizacije ove aktivnosti je 53,5 %. I ova aktivnost ne ovisi od rada Uprave već od situacije na terenu i dostavljana podataka od strane ŠPD-a.

Osvrt na stanje u šumama

Na području Unsko – sanskog kantona su jasno definisane tri institucije zadužene za šume kao prirodni resurs i to:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva;
- Kantonalna uprava za šumarstvo;
- ŠPD “Unsko – sanske šume”.

Ove tri institucije su, svaka u svom domenu, zadužene za upravljanje, nadzor i gazdovanje šumama na području Unsko – sanskog kantona. Pored ovih institucija, inspekcijski nadzor u provođenju Zakona o šumama i podzakonskih propisa donešenih na osnovu Zakona o šumama, vrši šumarska inspekcija i druge nadležne inspekcije.

S obzirom na vlasničke odnose, u skladu sa Zakonom o šumama na području Unsko – sanskog kantona sve šume svrstavamo u dvije grupe:

- Private šume;
- Državne šume

Privatnim šumama upravljaju i gospodare njihovi vlasnici u skladu sa Zakonom o šumama, podzakonskim propisima i odredbama šumskoprivredne osnove. Stručne poslove u privatnim šumama obavlja Kantonalna uprava za šumarstvo. Odobrenje za sječu u privatnim šumama vrši se na osnovu rješenja Uprave za šumarstvo.

Državnim šumama i šumskim zemljištem na području USK-a upravlja Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva pod uslovima utvrđenim Zakonom o šumama USK-a.

Poslove gospodarenja državnim šumama vrši korisnik šuma. Na području Unsko – sanskog kantona u svojstvu korisnika šuma posluje jedno šumsko – privredno društvo, ŠPD “Unsko – sanske šume” d.o.o. Bosanska Krupa. Ministarstvo ugovorom prenosi poslove gospodarenja državnim šumama korisniku šuma. Članom 51. Zakona o šumama definisani su prava, zadaci i odgovornosti koje Ministarstvo ugovorom prenosi korisniku šuma.

Ministarstvo ima i obavezu praćenja realizacije navedenog ugovora. Članom 52. Zakona o šumama je precizirano da Ministarstvo putem Uprave za šumarstvo prati realizaciju ugovorenih obaveza.

Stanje u šumarstvu na području Unsko – sanskog kantona nije zadovoljavajuće.

- U prvom redu nisu stvoreni adekvatni preduslovi za strategiju, razvoj i rad u šumarstvu. Pod tim se podrazumijeva već više od decenije nepostojanje Federalnog zakona o šumama. Zatim na Federalnom nivou nisu donešeni veoma bitni strateški i razvojni planski dokumenti: Šumarski program i Šumsko – razvojni plan. Posljedica toga je i nemogućnost donošenja Kantonalnog šumarskog programa i Kantonalnog šumsko – razvojnog plana.
- Nemamo tačne podatke o površinama državnih i privatnih šuma na području Unsko – sanskog kantona. Površina državnih šuma je oko 190.000 ha, a površina privatnih šuma je oko 40.000 ha. Imamo dosta neuređen katastar i kartografski prikaz parcela (i državnih i privatnih).
- Granice parcela, kako državnih tako i privatnih su na terenu neobilježene i teško, a dosta često i nemoguće za identifikovati. Linija razgraničenja između državnog i privatnog posjeda na cijelom području kantona je neobilježena. DŠ oznake (državna šuma) na terenu ne postoje.
- Veoma nizak procenat planske dokumentacije na kantonalnom nivou. Pod planskom dokumentacijom se misli na izrađene i važeće šumskoprivredne osnove. Kada su pitanju privatne šume, od 8 šumskoprivrednih osnova (8 opština na kantonu) izrađeno je 5, od čega su dvije istekle. Za tri opštine nisu uopšte urađene šumskoprivredne osnove poslije rata (Bosanski Petrovac, Bihać, Bosanska Krupa).
Površina državnih šuma na području kantona je podijeljena na 5 šumskoprivrednih područja: sansko, ključko, petrovačko, unsko (Bihać, Bos. Krupa, Cazin, Bužim i Velika Kladuša) i dvarsko – grahovsko područje. Za svako područje se izrađuje posebna šumskoprivredna osnova sa periodom važenja na 10 godina. Trenutno nemamo važeću šumskoprivrednu ni za jedno područje. Skoro u potpunosti su državne šume bez adekvatne planske dokumentacije.
- Zakonske odredbe kao otežavajući faktor za rad u šumarstvu. Npr. rad do donošenja nove šumskoprivredne osnove putem godišnjeg plana gospodarenja, rad u privatnim šumama itd.
- Šumarska inspekcija – nedovoljan broj šumarskih inspektora, slaba kontrola suštinskih šumarskih stvari...
- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva kao kantonalna krovna šumarska institucija ima nerazvijen sektor za šumarstvo. Zakonom o šumama je precizirano da u svojim nadležnostima između ostalog, Ministarstvo vrši nadzor nad primjenom Zakona o šumama i propisa donesenih na osnovu Zakona o šumama, kao i upravni nadzor nad obavljanjem poslova određenih ovim Zakonom koji predstavljaju vršenje javnih ovlaštenja. U vršenju nadzora Ministarstvo ostvaruje neposredan uvid i kontrolu u postupanju, vrši pregled akata i dokumentacije koju donose institucije i upravne organizacije u vršenju javnih ovlaštenja, daje instrukcije i smjernice za izvršavanje poslova i traži podatke i obavještenja o izvršavanju poslova u vršenju javnih ovlaštenja. U svakodnevnoj praksi veoma često nastaju problem kad se od Ministarstva traže instrukcije ili smjernice za izvršavanje poslova.
- Taksacioni radovi (inventura šuma) – U zadnje dvije godine su vršene taksacije za područje Sanskog Mosta i Bosanskog Petrovca. Nadzor nad prikupljanjem

podataka za izradu šumsko privredne osnove vrši Ministarstvo putem Kantonalne uprave za šumarstvo. Kontrola je pokazala veoma nizak stepen tačnosti prikupljenih (izmjerenih) podataka, koji se kao takvi ne mogu upotrijebiti za izradu nove šumskoprivredne osnove.

- Upotreba mehanizacije u šumarstvu – U procesu eksploatacije šuma, odnosno izvlačenja šumskih drvnih sortimenata iz šume koriste se različiti oblici mehanizacije. Godinama unazad uobičajeno bilo korištenje specijalizovanih šumskih traktora. Šumarska nauka je jasno precizirala način upotrebe traktora u procesu eksploatacije. U praksi je često puta upotreba ovog oblika mehanizacije neadekvatna što za posljedicu ima prevelika oštećenja na stablima, kao i na šumskom zemljištu. S druge strane, uslijed značajnog odliva radne snage zadnjih godine, pravni subjekti (firme) koje se bave poslovima eksploatacije šuma zbog nedostatka radne snage u proizvodnju uvode i druge oblike mehanizacije (procesori, forvarderi i sl.). Upotreba ovakvih oblika mehanizacije s jedne strane nije adekvatno zakonski regulisana, a sa druge strane se ne vrši ni adekvatno projektovanje radova za njihovu upotrebu. Takođe nisu izvršene ni konsultacije sa Ministarstvom.
- Zdravstveno stanje šuma je na određenim područjima značajno narušeno (Sanski Most i Ključ – ledolomi, Bosanski Petrovac - potkornjaci). Naročito je ovo izraženo na području Bosanskog Petrovca gdje već godinama imamo pojavu sušenja četinara (naročito smrče) uticajem potkornjaka. Šumarski fakultet u Srajevu je dao određene smjernice za smanjenje štetnog djelovanja potkornjaka. Međutim, propisane mjere se ne mogu adekvatno provoditi u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. U rješavanje ove problematike potrebno je što hitnije da se uključi i Vlada i Skupština Unsko – sanskog kantona.

C. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
		Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
Izgradnja sistema za održivo i odgovorno korištenje šumskih resursa.		Budžetska sredstva	2.480.722	2.256.102	90,94%
		Kreditna sredstva	0	0	0
		Sredstva EU	0	0	0
		Ostale donacije	0	0	0
		Ostala sredstva	0	0	0
		Ukupno	2.480.722	2.256.102	90,94%

Napomena: *Glavni program se prenosi iz godišnjeg plana rada organa uprave

C1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Ciljna i realizirana godišnja vrijednost		
			Ciljna vrijednost	Realizirana vrijednost	Razlog za neizvršeno/djelimično izvršeno
1. Stavljanje raspoloživih šumskih resursa u funkciju razvoja USK	n.a	Procenat državnih šuma za koje je pripremljena šumsko-privrednih osnova (%)	40	0	- Korisnik državnih šuma je odgovoran za izradu ŠPO za državne šume. ŠPD od 5 područja nema ni za jedno urađene ŠPO-e. ŠPO za ŠGP Ključko je u postupku donošenja.
		Procenat privatnih šuma za koje je pripremljena šumsko-privredna osnova (%)	50	38	- Kantonalna uprava za šumarstvo je odgovorna za izradu ŠPO za privatne šume. Za opštine Bihać, B. Petrovac i B. Krupa nisu donešene ŠPO, a za Sanski Most i Bužim su istekle. Problem je u neuređenosti katastarsa i nemogućnosti upotrebe tih podataka za izradu ŠPO-e.
		Drvena sirovina (krupno drvo iz privatnih šuma) prerađena u USK (m ³)			U privatnim šumama je posječeno 26.980 m ³ . Od toga na šumskom zemljištu

			22.000	26.980	14.706 m ³ , a na poljoprivrednom 12.274 m ³ .
2. Program razvoja zaštite i spašavanja	n.a	Procjena ugroženosti od šumskih požara šuma i šumskog zemljišta u privatnom vlasništvu za općine kantona.	6	6	
		Godišnji izvještaj o šumskim požarima	1	1	
3. Institucionalno upravljanje, podrška i administracija	n.a	Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na budžet (%)	4,2	12,84	
		Procenat izvršenja godišnjeg plana rada (%)	85	86,02 %	

Napomena:

Program (mjera) i indikatori organa uprave prenose se iz godišnjeg plana rada.

U tabelu C1 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

C2. Aktivnosti/projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele C1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 1. Stavljanje raspoloživih šumskih resursa u funkciju razvoja USK										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjera): Strategija razvoja Unsko-sanskog kantona 2021-2027; Strateški cilj 1.; Prioritet 1.1.; Mjera 1.1.2.										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/ projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJ ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
1.1. Tehnički prijem izvođačkih radova ŠPD-a	70 tehničkih prijema izvođačkih radova ŠPD-a	Izvršeno 213 tehničkih prijema radova ŠPD-a	100 %	Odjeljenja KUŠ-a., Šefovi odjeljenja i stručni savjetnik za uzgoj i zaštitu šuma	-	Ne	Budžetska sredstva	200.000	200.000	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	200.000	200.000	100%
1.2. Izrada stručnih šumarskih analiza i dostavljanje mišljenja MPVŠ	Izrađeno 19 stručnih šumskih analiza i pravovremeno dostavljeno mišljenje	Izrađeno 23 stručnih analiza sa mišljenjem	100 %	Direktor, Odjeljenja KUŠ-a., Šefovi odjeljenja i stručni savjetnik za uzgoj i zaštitu šuma	-	Ne	Budžetska sredstva	200.000	200.000	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	200.000	200.000	100%
1.3. Nadzor nad prikupljanjem taksacionih podataka povjerenih subjektu izabranom postupkom javnih nabavki za izradu šumskoprivrednih osnova	Urađeno 3 % uzoraka (krugova)	Urađeno 2,5 % uzoraka (krugova)	83 %	Stručni savjetnik za uređivanje šuma, Odjeljenja KUŠ-A.	-	Ne	Budžetska sredstva	150.000	124.500	83%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	150.000	124.500	83%

[illegible]

1.8. Organizovanje savjetovanja i pružanje stručne pomoći vlasnicima privatnih šuma	Organizovano 8 savjetovanja i 100% pružena stručna pomoć	Organizovano 8 savjetovanja i 100% pružena stručna pomoć	100 %	Direktor i Odjeljenja KUŠ-a.	-	Ne	Budžetska sredstva	29.331	29.331	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	29.331	29.331	100%
Ukupno za program (mjeru) 1.							Budžetska sredstva	2.067.942	1.959.502	94,76%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	2.067.942	1.959.502	94,76%
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 2. Program razvoja zaštite i spašavanja										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Unsko-sanskom kantonu za period 2021-2027. godina ., mjera 5.10.6										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/ projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJ ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
2.1. Izrada procjene ugroženosti od šumskih požara šuma i šumskog zemljišta u privatnom vlasništvu za općine kantona.	Izrađeno 6 procjena ugroženosti od šumskih požara šuma i šumskog zemljišta	Izrađeno 6 procjena ugroženosti od šumskih požara šuma i šumskog zemljišta	100 %	Ekonomska služba Kantonalne uprave za šumarstvu i Direktor KUŠ	-	Ne	Budžetska sredstva	5.000	5.000	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	5.000	5.000	100%

2.2. Izrada godišnjeg izvještaja o šumskim požarima	Izrađen godišnji izvještaj o šumskim požarima	Izrađen godišnji izvještaj o šumskim požarima	100 %	Ekonomska služba Kantonale uprave za šumarstvu i Direktor KUŠ	-	Ne	Budžetska sredstva	2.000	2.000	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	2.000	2.000	100%
Ukupno za program (mjeru) 2:							Budžetska sredstva	7.000	7.000	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	7.000	7.000	100%
Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):3. Institucionalno upravljanje, podrška i administracija										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program (mjere):										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/ projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
3.1. Javne nabavke za izradu šumsko privrednih osnova za privatne šume	Provedena jedna (1) javna nabavka za šumskoprivredne osnove za privatne šume	0 (Neadekvatni katastarski podaci)	0 %	Direkcija KUŠ-a, ekonomska služba	-	Ne	Budžetska sredstva	101.223	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	101.223	0	0%
3.2. Javne nabavke za Materijalno tehničko osposobljavanje		Proveden postupak 5 javnih nabavke opreme		Direkcija KUŠ-a, ekonomska služba		Ne	Budžetska sredstva	271.957	260.000	95,60%
							Kreditna	0	0	0

Uprave	Proveden postupak 4 javne nabavke opreme za tehničko osposobljavanje Uprave	za tehničko osposobljavanje Uprave	100 %		-		sredstva			
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	271.957	260.000	95,60%
3.3. Izraditi trogodišnji i godišnji plan rada, te godišnji izvještaj o radu	Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada; Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada; Izrađen izvještaj o radu za prethodnu godinu	Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada; Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada; Izrađen izvještaj o radu za prethodnu godinu	100 %	Direkcija KUŠ-a, pravna i ekonomska služba	-	Da	Budžetska sredstva	2.500	2.500	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	2.500	2.500	100%
3.4. Izraditi prijedlog za DOB i Budžet	Pravovremeno izrađene instrukcije broj 1 i 2	Pravovremeno izrađene instrukcije broj 1 i 2	100 %	Direkcija KUŠ-a, i ekonomska služba	-	Da	Budžetska sredstva	2.500	2.500	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	2.500	2.500	100%
3.5. Pružiti stručnu i tehničku podršku odjeljenjima unutar Uprave	100 % pružena stručna i tehnička podrška odjeljenjima unutar Uprave	100 % pružena stručna i tehnička podrška odjeljenjima unutar Uprave	100 %	Direkcija KUŠ-a, stručni savjetnici inženjeri šumarstva, pravna i ekonomska služba	-	Ne	Budžetska sredstva	10.000	10.000	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	10.000	10.000	100%
3.6. Uspostaviti i implementirati sistem internih kontrola u	Izrađen Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema	Izrađen Godišnji izvještaj o funkcionisanju	100 %	Direktor i ekonomska služba	-	Ne	Budžetska sredstva	2.000	2.000	100%
							Kreditna	0	0	0

skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u F BiH		sistema			-		sredstva			
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	2.000	2.000	100%
3.7. Organizirati obuku uposlenika u oblasti zaštite od požara	Zaprimljen zapisnik o provedenoj obuci zaposlenika	Nije provedena obuka u oblasti zaštite od požara	0 %	Ekonomska služba i direktor KUŠ-a	-	Ne	Budžetska sredstva	3.000	0	0%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	3.000	0	0%
3.8. Podnošenje prijave za bespravne sječe u šumama	Podnešeno 180 prijava za bespravnu sječu u šumama	Podnešeno 107 prijava za bespravnu sječu u šumama	59,4 %	Pravna služba i ŠK registri	-	Ne	Budžetska sredstva	12.600	12.600	100%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	12.600	12.600	100%
Ukupno za mjeru (program) 3.							Budžetska sredstva	405.780	289.600	71,37%
							Kreditna sredstva	0	0	0
							Sredstva EU	0	0	0
							Ostale donacije	0	0	0
							Ostala sredstva	0	0	0
							Ukupno	405.780	289.600	71,37%

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz godišnjeg plana rada.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/kantona /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne).**

U tabelu C2. dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

C3. Pregled ukupnog procenta izvršenja po programima (mjerama) organa uprave

Naziv cilja	Izvršeno u odnosu na planirano (%)	Utrošeno sredstava u odnosu na planirano (%)
Program 1. Stavljanje raspoloživih šumskih resursa u funkciju razvoja USK	93,75%	94,76%
Program 2. Program razvoja zaštite i spašavanja	100%	100%
Program 3 Institucionalno upravljanje, podrška i administracija	69,93%	71,37%
Sveukupno za glavni program (organ uprave)	87,89%	90,94%

C4. Pregled izrade planiranih propisa po programima (mjerama)

Program 1. (navesti naziv iz trogodišnjeg - godišnjeg plana rada)							
Zakoni							
Redni broj	Naziv zakona	Planirani rok za pripremu	Status zakona, zaključno sa 31.12. __ god				Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
			Procjena uticaja (30%)	Prednacrt/Nacrt/Prijedlog (30%)	Konsultacije (20%)	Vlada FBiH usvojila (20%)	
Podzakonski propisi							
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status propisa, zaključno sa 31.12. __ god		Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan		
			Nacrt (80%)	Akt usvojen (20%)			
Program 2. (navesti naziv iz trogodišnjeg - godišnjeg plana)							
Zakoni							
Redni broj	Naziv zakona	Planirani rok za pripremu	Status zakona, zaključno sa 31.12. __ god				Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
			Procjena uticaja	Prednacrt/Nacrt/Prijedlog (30%)	Konsultacije (20%)	Vlada FBiH	

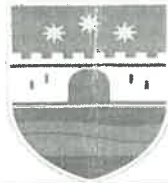
			(30%)			usvojila (20%)	
Podzakonski propisi							
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status propisa , zaključno sa 31.12. ____ god		Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan		
			Nacrt (80%)	Akt usvojen (20%)			
Ukupni procenat za sve planirane zakonske i podzakonske propise			%				

Napomena: Jedinice lokalne samouprave u redu: „Status zakona“ ne upisuju ništa, jer se zakoni ne donose na ovom nivou.



DIREKTOR

Tomica Grbić, dipl.ing.šum.



Na osnovu člana 16. Zakona o Vladi Unsko sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj 5/08), člana 25. Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 32/17) te člana 15. Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 74/19 i 2/21), a na prijedlog Kantonalne uprave za šumarstvo, Vlada Unsko-sanskog kantona na 38. sjednici, održanoj dana 5.5.2025. godine, d o n o s i

03-02-51-476-2025

ZAKLJUČAK

I

Prihvata se Izvještaj o radu Kantonalne uprave za šumarstvo za 2024. godinu i isti se upućuje Skupštini Unsko-sanskog kantona na razmatranje.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 03-02-51-476/2025
Bihać, 5.5.2025. godine

PREMIJER KANTONA
Nijaz Husić, MA



- Uprava za šumarstvo (2x)
- Skupštini (uz prilogom)